

DUPĂ MAI BINE DE DOUĂ DECENII – FORMAȚIA DE FLUIERAȘI A FOST PREZENTĂ LA TVR- ÎN DIRECT

Așa după cum știm cu toții ambasadorii comunei noastre pe plan național înainte de 1990 erau: FABRICA DE BERE ȘI ECHIPA DE FLUIERAȘI. Este un lucru îmbucurător să poți să te mândrești cu astfel de lucruri și totodată corect să aduci și cuvinte de laudă celor care pe parcursul mai multor ani au ținut trendul sus, bucurându-se de multe succese. Aș aminti pe regretații „Simion Hăuș, Dumitru Nițurad, Lotrean Comelia, Pop Elena și Arcaș Dumitru”, conducătorii comunității și persoane responsabile ale acelor vremuri. Din palmaresul echipei de fluierași astăzi ne mândrim cu 15 diplome de laureați și câștigători ai concursurilor la care au participat, între care 11 faze naționale ale concursului CÂNTAREA RO-

MĂNIEI.

Astăzi sub îndrumarea lui Nicolae Cimpoaia echipa de fluierași –juniori calcă pe aceleași urme ale seniorilor lor și ne fac cinste și onoare la toate manifestările la care participă.

Au participat în direct la emisiunea ÎNTĂLNIRE PE 2 transmisă în direct de televiziunea română „TVR.-2” unde alături de invitatul de onoare, un mare artist și profesionist al fluierului GELU VOICU au impresionat publicul cu calitatea și profesionalismul cântecului doinit al fluierului. Este un lucru îmbucurător să putem scrie aceste lucruri spre a le citi și cunoaște dumneavoastră, lucruri care rămân și în istoria comunei noastre. Felicitări și mult succes și fluierașilor.

Primar, Valentin Ivan



Prea Sfântă Treime miluiește-ne pe noi ...

Pe aripi de sfinte rugăciuni întru Taina Jertfei Sfintei Liturghii, vă invităm pe toți, luni, 24 mai, cu mic cu mare, să vă îndreptați pașii sufletului întru bucuria ZILEI DE HRAM a Sfintei noastre Biserici din Parohia Sadu II, cu Hramul „Sfânta Treime”. Ne vom bucura

cu toții în această mare și importantă zi, prin participarea și jertfirea în Sfânta Liturghie împreună cu un sobor de preoți, apoi se va oficia Sfințirea Apei, moment de sfințire a noastră întru pogorârea Duhului Sfânt, stropirea credincioșilor și înconjurarea Sfintei Biserici ca semn

de smerenie și bucurie întru Hristos Iisus, Domnul nostru .

**VĂ AȘTEPTĂM CU
FRĂȚEASCĂ DRAGOSTE
ȘI PREȚUIRE !**

Pr. Paroh LIVIU-MIHAIL
MOISIU și Consiliul
Parohial Sadu II

Modificări în componența Consiliului Local și un nou viceprimar

Consiliul Local a suferit modificări în componență prin demisiile d-lor consilieri Ivan Nicolae –PNL și David Dumitru - PD-L. Cei doi consilieri au demisionat din cadrul Consiliului Local și

supleanții acestora de pe listele partidelor au fost validați în funcțiile de consilieri locali și anume: Lotrean Ioan – PNL și Veștemean Ionuț – PD-L. Urmare vacantării postului de viceprimar prin demisia d-lui David Dumitru, a fost ales în această funcție dl. Veștemean Ionuț – PD-L (fost angajat al

primăriei, consilier al primarului).

Îi mulțumim public d-lui David Dumitru pentru activitatea desfășurată în cadrul aparatului primarului, precum și în cadrul Consiliului Local.

Primar, Valentin Ivan

ESTE CRIZĂ SAU NU ...

Mi-am propus de multe ori să scriu acest articol, dar m-am resemnat de fiecare dată zicându-mi că nu este bine să afișăm nominal persoanele fizice sau juridice care neglijează să achite datoriile legale, constând în taxe și impozite către bugetul local. Îi cunoaștem cu toții pe res-

tanțieri, din comportamentul lor nu rezultă o cădere financiară și atunci suntem nevoiți să ne întrebăm... este rea-credință...

Dacă ei consideră că nu au datorii față de bugetul local, de ce ar avea drepturi... nu este rușinos să fie beneficiarul tuturor serviciilor fără să își aducă contribuția legală către

stat...Dacă cel mai defavorizat contribuabil a plătit datoria, de ce o societate comercială care se pretinde rentabilă nu face acest lucru. Este de înțeles și fac și eu precizarea că nu este generalizat acest flagel, dar nu este de neglijat faptul că unii gândesc doar ca lor să le meargă bine și restul... să mă justific de ce acum și de ce

acest cuvânt.

Neîncasarea taxelor și impozitelor de la populație într-un an bugetar conform prevederilor are repercusiuni și în anul următor, deoarece alocațiile de la stat a sumelor pentru echilibrare sunt diminuate cu suma taxelor neîncasate. Se preconizează a

se încasa în anul următor, dar noi constatăm că lucrurile nu stau așa și acesta este motivul pentru care trag acum un semnal. Chiar dacă este neplăcut, în ediția următoare a ziarului vor apărea lista datornicilor și procedurile legale privind recuperarea creanțelor.



➤ Cu mult respect,
primar Valentin IVAN

MINUTA ȘEDINȚEI CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI SADU DESFĂȘURATĂ ÎN DATA DE 12 FEBRUARIE 2010

La ședința extraordinară a Consiliului Local al comunei Sadu desfășurată în data de 12 FEBRUARIE 2010 au participat un număr de 11 consilieri din totalul de 11 membri ai Consiliului Local al comunei Sadu. În cadrul acestei ședințe s-au aprobat un număr de 2 hotărâri, după cum urmează:

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 6 / 2010, privind aprobarea întocmirii documentației tehnico-juridice având ca obiect dezmembrarea terenului, proprietatea privată a comunei Sadu, înscrise în CF nr. 1 Sadu nr. top. 4366/1/1/1, în suprafață de 7379,90 mp.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 7 / 2010, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al REGIEI PUBLICE LOCALE „OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI” pe anul 2010

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local

al comunei Sadu nr. 3 / 2010, privind modificarea HCL Sadu nr. 73/2009 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate, a planului de investiții, a indicatorilor tehnico-economici, a planului de evoluție al tarifelor și a cofinanțării pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu”.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 4 / 2010 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Sadu pe anul 2010.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 5 / 2010, privind completarea inventarului domeniului public al comunei Sadu

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

Secretar dl.
Dumitru Mircea HANEA



MINUTA ȘEDINȚEI CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI SADU DESFĂȘURATĂ ÎN DATA DE 25 FEBRUARIE 2010

La ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Sadu desfășurată în data de 25 FEBRUARIE 2010 au participat un număr de 11 consilieri din totalul de 11 membri ai Consiliului Local al comunei Sadu. În cadrul acestei ședințe s-au aprobat un număr de 5 hotărâri, după cum urmează:

- Hotărârea Consiliului

Local al comunei Sadu nr. 8 / 2010 privind încetarea de drept a mandatului vice-primarului comunei Sadu, DAVID DUMITRU, ca urmare a demisei acestuia

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 9 / 2010 privind constatarea

încetării de drept a mandatului de consilier în cadrul Consiliului Local al comunei Sadu al d-lui IVAN NICOLAE, ca urmare a demisei acestuia.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 10 / 2010 privind aprobarea

situațiilor financiare anuale și a contului de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli, al comunei Sadu, la 31 decembrie 2009.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 11 / 2010, privind aprobarea Regulamentului de organizare

și funcționare a SPAS Sadu, a Codului Etic al angajaților SPAS Sadu, a Cartei Drepților Beneficiarilor de Asistență Socială al Serviciului Public de Asistență Socială și a planului strategic de dezvoltare a serviciilor sociale.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 12 / 2010 privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a unor pășuni aflate în domeniul privat al comunei Sadu.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

Secretar dl.
Dumitru Mircea HANEA

MINUTA ȘEDINȚEI CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI SADU DESFĂȘURATĂ ÎN DATA DE 25 MARTIE 2010

La ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Sadu desfășurată în data de 25 MARTIE 2010 au participat 11 consilieri din totalul de 11 membri ai Consiliului Local al comunei Sadu. În cadrul acestei ședințe s-au aprobat un număr de 8 hotărâri, după cum urmează:

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 13 / 2010 privind aprobarea documentației tehnico-juridice având ca obiect rectificarea suprafeței terenului, înscrise în CF nr.

100256 Sadu cu nr. top. 86/2, 87/2, 83/3.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 14 / 2010 privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Sadu pe anul 2010.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 15 / 2010 privind rectificarea bugetului

de venituri și cheltuieli al comunei Sadu pe anul 2010.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 16 / 2010 privind instrumentarea proiectului integrat „Modernizare drumuri agricole comuna Sadu, județul Sibiu” propus spre finanțare în cadrul PNDR, Măsura 125 „îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii legate de dezvoltarea și adaptarea agriculturii” din Fondul

European Agricol de Dezvoltare Rurală.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 17 / 2010 privind validarea mandatului de consilier în Consiliul local al comunei Sadu, a d-lui Lotrean Ioan, următorul supleant înscris pe lista de candidați a Partidului Național Liberal-Filiala Sibiu.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împo-

trivă" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 18 / 2010 Privind aprobarea asocierii Comunei Sadu ca membru asociat în ASOCIAȚIA CINEGETICE CINDREL-LOTRIOARA.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 19 / 2010, privind completarea inventarului domeniului public al comunei Sadu.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 20 / 2010 privind implementarea Programului - "Renașterea satului românesc - 10 case pentru specialiști" în comuna Sadu, județul Sibiu.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

Secretar dl.
Dumitru Mircea HANEA

MINUTA ȘEDINȚEI CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI SADU DESFĂȘURATĂ ÎN DATA DE 13 APRILIE 2010

La ședința extraordinară a Consiliului Local al comunei Sadu desfășurată în data de 13 APRILIE 2010 au participat 11 consilieri din totalul de 11 membri ai Consiliului Local al comunei Sadu. În cadrul acestei

ședințe s-au aprobat un număr de 3 hotărâri, după cum urmează:

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 21 / 2010 privind constatarea încetării de drept a mandatului de consilier

în cadrul Consiliului Local al comunei Sadu al d-lui DAVID DUMITRU, ca urmare a demisei acestuia.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 22 / 2010 privind validarea mandatului de consilier în Consiliul Local al comunei Sadu, a d-lui Veștemean Ionuț, următorul supleant înscris pe lista de

candidați a Partidului Democrat Liberal-Filiala Sibiu.

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Sadu nr. 23 / 2010

privind alegerea viceprimarului comunei Sadu

Această hotărâre s-a adoptat cu 11 voturi "pentru", "împotriva" -, "abțineri" -.

Secretar dl.
Dumitru Mircea HANEA

Măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de vegetație uscată, miriști și resturi vegetale

1. Arderea vegetației uscate, resturilor vegetale, gunoaielor, deșeurilor și a altor materiale combustibile se face în locuri special amenajate ori pe terenuri pregătite, cu luarea măsurilor ce se impun pentru împiedicarea propagării focului la vecinătăți, asigurându-se supravegherea permanentă a arderii, precum și stingerea jarului după terminarea activității;

2. Arderea este permisă doar în condiții meteorologice fără vânt;

3. În perioadele de caniculă și secetă prelungită arderea miriștii, vegetației uscate și a resturilor vegetale este interzisă.

4. Arderea miriștilor se face numai după luarea măsurilor ce se impun pentru împiedicarea

propagării la vecinătăți, asigurându-se supravegherea permanentă a arderii;

5. Desfășurarea arderii este obligatorie a se face numai pe timp de zi;

6. Este obligatorie izolarea zonei de ardere față de căi de comunicație, construcții, culturi agricole vecine, instalații, fond forestier, prin executarea de fâșii arate;

7. Colectarea în grămezi a vegetației uscate și a resturilor vegetale în cantități astfel încât arderea să poată fi controlată;

8. Utilizarea focului deschis în locuri cu pericol de incendii și pe timp de vânt este interzisă;

9. Este interzisă executarea focului deschis la o distanță mai mică de 100 m de fondul forestier;

10. Utilizarea focului deschis nu se admite la distanțe mai mici de 40 m față de locurile cu pericol de explozie: gaze și lichide combustibile, vapori inflamabili, explozivi, etc., respectiv 10 m față de materiale sau substanțe combustibile: lemn, hârtie, bitum, ulei, etc., fără a fi supravegheat și asigurat prin măsuri corespunzătoare.

11. Arderea miriștii, vegetației uscate și a resturilor vegetale se execută numai după obținerea permisului de lucru cu foc de la primărie și după anunțarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

12. Luarea măsurilor pentru prevenirea jocului copiilor cu focul în condiții și în locuri în care se pot produce incendii



constituie o obligație a persoanelor care răspund, potrivit legii, de creșterea, educarea și îngrijirea copiilor. Cetățenii care nu respectă regulile de mai sus vor fi sancționați conform legii.

Viceprimar,
Ionuț VEȘTEMEAN

Buletin fitosanitar 1

Stația de prognoză și avertizare Sibiu, din cadrul Unității Fitosanitare Sibiu, recomandă efectuarea tratamentului fitosanitar nr. I, la cultura de CARTOF DE CONSUM ȘI SĂMÂNȚĂ, împotriva GÂNDACULUI DIN COLORADO – Leptinotarsa decemlineata (gen. I).

Se recomandă efectuarea tratamentului, dacă s-a semnalat prezența în cultură a mai mult de 1 adult la 4-5 tufe.

Pentru combaterea agentului

de dăunare, se recomandă utilizarea unui produs de protecție a plantelor de mai jos: FASTAC 1 EC 0,1 l/ha sau FURY 10 EC 0,075 l/ha sau KARATE ZEON 0,2 l/ha

Perioada optimă de tratament: După răsărirea culturii.

La cultura de viță-de-vie se recomandă efectuarea tratamentului fitosanitar nr. II, VITA DE VIE împotriva PAIANJENILOR ȘI FĂINĂRII (Uncinula necator).

Tratamentul este curativ pentru paianjeni și preventiv

pentru boală (fungicidul se va aplica doar pe parcelele în care anul anterior s-a semnalat atac puternic de făinare).

Pentru combaterea agenților de dăunare menționați se recomandă folosirea unei variante cu produse de protecție a plantelor de mai jos: MILBEKNOCK EC 0,075% + SULFOMAT 80 PU 0,4% sau TALSTAR 10 EC 0,2 l/ha + KARATHANE M 35 CE 0,5 l/ha sau SEIZER 10 EC 0,2 l/ha + THIOVIT JET 80 WG 3,0 kg/ha

Împotriva FOCULUI BACTERIAN - Erwinia amylovora la culturile de: MĂR, PĂR și GUTUI recomandă efectuarea tratamentului fitosanitar nr. III, după scuturarea petalelor florilor.

Produse de protecție a plantelor recomandate: CHAMPION 50 WP 0,04% sau FUNGURAN OH 50 WP 0,04% sau KOCIDE 101 0,04% sau ALCUPRAL 50 PU 0,04%

Alte recomandări:

- Tratamentul se va efectua

pe parcelele (pomii) pe care a fost confirmată boala în anii anteriori, și/sau dacă sunt prezente simptome de atac produse de boală.

Se vor lua măsuri ce se impun pentru protecția mediului înconjurător. Se vor respecta cu strictețe normele de lucru cu produse de protecția plantelor, cele de securitatea muncii, de protecția animalelor.

Pentru protecția familiilor de albine, în conformitate cu prevederile legale, respectiv

Ordinul comun nr. 45/1991 al Ministerului Agriculturii și Alimentației, 1786/TB/1991 al Ministerului Transporturilor, 68/05.02.1992 al Ministerului Mediului, 15b/3404/1991 al Departamentului pentru Administrație Locală și 127/1991 al Asociației Crescătorilor de Albine din România, privind unele măsuri pentru protecția familiilor de albine, împotriva intoxicațiilor cu produse de protecția plantelor, veți lua toate măsurile ce vă revin.

Buletin fitosanitar 2

Stația de prognoză și avertizare SIBIU, din cadrul Unității Fitosanitare Sibiu, recomandă efectuarea tratamentului fitosanitar nr. I, la cultura de CEAPĂ pentru combaterea MANEI CEPEI (Peronospora destructor).

Tratamentul este preventiv și curativ pentru boală.

Se recomandă utilizarea unuia din produsele de protecție a plantelor de mai jos: BRAVO 500 SC 0,15 – 0,2% sau DITHANE M-45 0,2% sau PREVICUR 607 SL 0,15% sau ORTIVA 250 SC 0,075%

Alte recomandări: Pentru aderența soluției pe plante, în aceasta se va adauga ARACET 0,2%.

La culturile de CIREȘ ȘI VIȘIN se va efectua tratamentul fitosanitar (curativ) împotriva: MUȘTEI CIREȘELOR (Rha-goletis cerasi), PĂDUCHILOR DE FRUNZE (Aphis spp.), MONILIOZEI (Monilinia I.) și CIURUIRII FRUNZELOR (Coryneum beijerinckii).

Tratamentul este curativ pentru boli și dăunători.

Pentru combaterea agenților de dăunare, se recomandă utilizarea unei variante cu produse de protecție a plantelor de mai jos : DECIS 2,5 EC 0,025% + SCORE 250 EC 0,02% sau KARATE ZEON 0,015 % + DITHANE M-45 0,2% sau NOVADIM PROGRESS 0,075% + TOPSIN 70 WDG 0,07% + FOLPAN 50 WP 0,3%.

Alte recomandări

Tratamentul se va repeta la 8 – 10 zile.

La culturile de CEREALE PĂIOASE împotriva agenților de dăunare: COMPLEX BOLI FOLIARE ȘI ALE SPICULUI, PLOȘNITELE CEREALELOR (Eurygaster sp., Aelia spp.), GÂNDACUL BĂLOS (Lema m.), AFIDE (Aphis spp.).

Tratamentul este curativ pentru boli și dăunători.

Pentru combaterea agenților de dăunare menționați, se recomandă utilizarea unei variante cu produse de protecție a plantelor de mai jos: BRAVO 500 SC 1,5 l/ha +

KARATE ZEON 0,150 l/ha sau KING 250 EW 0,5 l/ha + NUPRID 200 SC 0,275 l/ha sau PROTECTOR SUPER 250 EC 0,5 l/ha + REGENT 200 SC 0,09 l/ha sau ACANTO PLUS 0,5 l/ha + SINORATOX 35 CE 3,5 l/ha. Perioada optimă de tratament: În faza fenologică: "APARIȚIA FRUNZEI STINDARD - PÂNĂ LA ÎNFLORIRE".

Alte recomandări

Insecticidul se recomandă numai în cazul în care există: gândac bălos – de la 2 larve pe o tulpină și/sau ploșnița cerealelor - de la 3 larve/mp și/sau prezența în masă a afidelor (păduchi de frunză).

Se vor lua măsuri ce se impun pentru protecția mediului

înconjurător. Se vor respecta cu strictețe normele de lucru cu produse de protecția plantelor, cele de securitatea muncii, de protecția animalelor.

Pentru protecția familiilor de albine, în conformitate cu prevederile legale, respectiv Ordinul comun nr. 45/1991 al Ministerului Agriculturii și Alimentației, 1786/TB/1991 al Ministerului

Transporturilor, 68/05.02.1992 al Ministerului Mediului, 15b/3404/1991 al Departamentului pentru Administrație Locală și 127/1991 al Asociației Crescătorilor de Albine din România, privind unele măsuri pentru protecția familiilor de albine, împotriva intoxicațiilor cu produse de protecția plantelor, veți lua toate măsurile ce vă revin.

Abonamente prin Poșta Română

Pentru a contracta abonamente la Tribuna și Tribuna Sporturilor vă puteți adresa factorului poștal sau oficiului poștal de care aparțineți.

Abonamentele pot fi încheiate până la data de 25 ale lunii în curs pentru a primi ziarul începând cu prima zi a lunii următoare.

PERIOADA	PREȚ ABONAMENT	
	TRIBUNA	TRIBUNA SPORTURILOR
1 LUNĂ	11,60 RON	5,1 RON
3 LUNI	34,80 RON	15,30 RON
6 LUNI	69,60 RON	30,60 RON
11 LUNI	127,60 RON	56,10 RON
12 LUNI	139,20 RON	61,20 RON

infoSADU

Fondator: Primarul comunei SADU, Valentin IVAN

Editor: Cosmin PAL

Colegiul de redacție:

Administrație: Dumitru HANEA, Ionuț VEȘTEMEAN

Cultură-religie: pr. Gheorghe NEAGOE, pr. Liviu-Mihail MOISIU

Social - relații publice: Mioara LALU, Elena OANCEA

Economic: Mioara CHIRCA

Tiparul: TIP T-I-I

rosu galben albastru negru

36.470 de carnetete de muncă abandonate în județ

În evidența Inspectoratului Teritorial de Muncă Sibiu se află un număr de 122.502 carnetete de muncă, din care păstrate la sediul angajatorilor care au solicitat aprobare - 63.942 carnetete, iar la sediul I.T.M. Sibiu - 58.560 carnetete. Totodată, numărul carnetelor de muncă abandonate de către titulari se ridică la 36.470. Din numărul total de carnetete abandonate, se află la ITM Sibiu 16.603 carnetete, iar la angajatorii cu aprobare sunt abandonate 19.867 carnetete de muncă. Din rândul carnetelor de muncă abandonate, pentru un număr de peste 17.000 carnetete nu există actul de identitate al titularului din care să rezulte CNP și ca atare aceste carnetete nu pot fi predate Casei Județene de Pensii în vederea preluării datelor înscrise în carnetetele de muncă.



Carnetul de muncă este actul oficial prin care se dovedește vechimea în muncă, vechimea în funcție, meserie sau specialitate, timpul lucrat în locuri de muncă cu condiții deosebite, salariul de încadrare și alte drepturi ce se includ în acesta. Potrivit Decretului nr.92/1976, carnetul de muncă se întocmește pentru personalul angajat pe bază de contract de muncă. În carnetul de muncă se înscriu: datele de identificare ale titularului și unitatea emitentă; date de stare civilă (căsătorie, numele și prenumele soției, ale copiilor, divorț); pregătirea școlară, inclusiv cursuri de calificare, perfecționare, specializare; recompense (decorații, medalii); istoricul activității profesionale; eventuale corecturi făcute în carnet precizându-se care sunt pozițiile din carnet

corectate și cine a făcut corecția; în spațiul rezervat se fac unele precizări cum ar fi vechimea în diferite grupe de muncă.

Carnetul de muncă este un act personal al titularului și nu poate fi cedat sau înstrăinat. Modificările intervenite în executarea contractului de muncă, după întocmirea carnetului de muncă se înscriu în carnetul de muncă în termen de 15 zile de la data producerii lor. Potrivit Ordinului nr.136/1976, înscririle în carnetul de muncă se fac în limba română, cu tuș negru sau cerneală tipografică, citeț, fără ștersături, pe baza dovezilor prevăzute de lege. Carnetele de muncă se păstrează în încăperi uscate, ferite de pericol de incendiu sau inundații, în dulapuri metalice dotate cu dispozitive de închidere, în cutii

clasoare în ordine alfabetică. Dosarele cu actele carnetelor de muncă se păstrează separat de acestea, în aceeași ordine cu carnetele de muncă, având același număr de ordine rezultat din registrul de evidență.

Evidență electronică

Angajatorul este obligat ca atunci când contractul individual de muncă încetează să înmâneze carnetul de muncă titularului, completat la zi indiferent de motivul încetării raporturilor de muncă. Eventualele litigii se vor soluționa pe cale amiabilă sau în instanță fără ca angajatorul să rețină carnetul de muncă al fostului angajat. Dacă până în anul 2000 vechea Lege a

Pensiilor preciza că pensia pentru limită de vârstă se stabilește luându-se în calcul un număr de 5 ani din ultimii 10 ani lucrați, în actuala Lege a Pensiilor (Legea 19/2000) pensia pentru limită de vârstă se calculează pe baza valorii punctelor obținute de salariat pe durata întregii activități. În acest caz actul oficial, prin care se demonstrează drepturile salariale avute pe întreaga perioadă cât a fost angajat, este carnetul de muncă.

În perioada 01.04.2001 și până la 31.12.2010 evidența activității muncii unui angajat se ține atât în sistem clasic pe carnet de muncă cât și electronic. Urmează ca după data de 1.01.2011 potrivit art. 296 din Codul Muncii,

carnetele de muncă să fie desființate și întreaga evidență să se facă electronic. Pentru aceasta Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale a luat măsura de preluare prin copie și apoi prin scanare a datelor înscrise în carnetele de muncă pentru toți cei care au avut calitatea de angajat înainte de 01.04.2001. Această operație este în curs de desfășurare și urmează să se încheie la 30 noiembrie 2010. Pentru ca această preluare de date să poată fi făcută, titularul carnetului de muncă are obligația să atașeze la carnetul de muncă actul său de identitate din care să rezulte CNP (codul numeric personal) și prin grija sa sau a celui care

păstrează carnetul de muncă să-l depună la casa județeană de pensii pentru efectuarea activității de preluare a datelor din carnetul de muncă.

Potrivit art. 296 din Codul Muncii, vechimea în muncă stabilită până la data de 31 decembrie 2010 se probează cu carnetul de muncă. După abrogarea Decretului nr.92/1976, vechimea în muncă pentru persoanele care nu posedă carnet de muncă, se mai poate reconstitui numai de către Instanța de Judecată. În perioada 1.01.2011 - 30.06.2011 carnetele de muncă vor fi înmânate, eșalonat titularilor, de către angajatori, pe bază de proces verbal individual de predare - primire.

Relația angajator - ITM

Relațiile Inspectoratului Teritorial de Muncă cu angajatorii sunt reglementate în principal de către Legea nr.130/1999 și Legea nr.53/2003 - Codul Muncii. Angajatorul privat, atunci când face prima angajare depune la I.T.M. copii după următoarele documente: certificatul eliberat de Registrul Comerțului; certificatul fiscal; statutul societății, sau actul constitutiv; sentință judecătorească unde este cazul; contractele individuale de muncă ale celor angajați; carnetul de muncă al angajatului - în cazul în care n-a avut carnet de muncă solicită Agenției Județene pentru Prestații Sociale eliberarea unui carnet de muncă. Totodată, pentru întocmirea unui carnet de muncă se depun următoarele documente: declarația pe propria răspundere că n-a avut carnet de muncă; acte de stare civilă, copii după certificat de naștere, de căsătorie, actul de identitate; diplome de studii; alte acte de calificare, specializare obținute ulterior.

În timpul derulării contractului individual de muncă se mai depun la inspectorat următoarele acte: acte adiționale de modificare a unor elemente ale contractului individual de muncă; acte de

suspendare a contractului individual de muncă; decizia de încetare a raporturilor de muncă; lunar angajatorul depune la inspectorat state de plată lunare și declarații fiscale lunare; solicitări pentru aprobarea păstrării carnetelor de muncă la sediul angajatorului și înscrierea în carnetele de muncă a modificărilor care apar în evoluția salariatului; la cerere primesc diferite adeverințe necesare pentru participare la licitații, etc.; plătește lunar un comision la inspectoratul teritorial de muncă conform Legii 130/1999; transmite în REVISAL contractele individuale de muncă ale noilor angajați și a actelor adiționale care modifică aceste contracte de muncă conform H.G. 161/2006; de la angajatori, inspectoratul primește actele depuse, le înregistrează, le arhivează și face înscririle în carnetul de muncă sau confirmă înscririle făcute în carnetele de muncă de către angajatorii care au aprobare de păstrare a carnetelor de muncă la sediul lor după care le înmânează acestor angajatori sau titularilor în condițiile în care carnetul se păstrează la inspectoratul teritorial de muncă.

Din punct de vedere al controlului, atât din domeniul relațiilor de muncă, cât și al

securității și sănătății în muncă, se pot întocmi următoarele documente: Procesul-verbal de control; Procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor; Proces-verbal de sistare a activității sau de oprire din funcționare a echipamentelor de muncă; Informarea privind îndeplinirea măsurilor dispuse; Îndrumare - solicitare de lămuriri; Informare privind munca de noapte; Solicitarea privind autorizarea în vederea acordării repausului cumulat; Declarațiile referitoare la șomajul tehnic; Notificările referitoare la concedierea colectivă; Solicitarea agentului economic de înregistrare la I.T.M. Sibiu conform art.8, lit. e) din Legea nr.156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, republicată; Situația privind persoanele mediate și angajate în străinătate, conform art.13 din H.G. nr.11/2001 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.156/2000; Comunicarea privind persoanele detașate, conform Legii nr.344/2006; Declarația privind îndeplinirea condițiilor legale de muncă, conform Legii nr.344/2006; Comunicarea privind lucrătorii străini detașați, conform art.18 din O.U.G. nr.56/2007 privind încadrarea

în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României; Solicitarea angajatorului de a transmite on-line registrul general de evidență a salariaților; Autorizare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă; Autorizare materiale explozive; Comunicarea, înregistrarea și cercetarea accidentelor de muncă; Depunerea dosarului de către angajator referitor la evidența salariaților gravide, conform O.U.G. nr.96/2003; Rapoartele semestriale depuse de serviciile externe de consultanță în domeniul protecției muncii; Informarea I.T.M. cu privire la întrunirile Comitetelor de Securitate și Sănătate în Muncă; Depunerea la I.T.M. a unei copii a Procesului Verbal de Întrunire a CSSM-ului; Notificarea la I.T.M. a substanțelor chimice periculoase; Depunerea dosarelor în vederea obținerii avizului de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite.

Din punct de vedere financiar, relația angajator privat - ITM Sibiu constă în următoarele: plata obligațiilor referitoare la comision 0,75% sau 0,25%; plata unor taxe (SSM) pentru participări la determinări de noxe (40 lei/ora); eliberare autorizație de deținere a materialelor explozive (300-360lei); acordare viză anuală a autorizației de deținere materii

explozive (400 lei); acordare viză anuală a autorizației de funcționare a depozitelor de materii explozive (60-200 lei); plata unor taxe (RM) pentru: eliberare de certificate/adeverințe (40lei/doc.); eliberare de copii după documentele existente în arhiva inspectoratului (0,5 lei/pag.); furnizare de date din REVISAL pentru refacerea bazei de date a angajatorului (50 lei/registru).

Astfel toate veniturile aferente activităților desfășurate de ITM Sibiu (comision, taxe etc. în conformitate cu Legea nr.130/1999 și Ordinul nr.1323/2009) se fac venituri la bugetul de stat.

Relația angajat cu contract individual de muncă - ITM

Din punct de vedere al evidenței muncii, relațiile Inspectoratului Teritorial de Muncă cu angajatorii sunt reglementate ca și în cazul relațiilor cu angajatorii de Legea nr.130/1999 și Legea nr.53 / 2003 - Codul Muncii. Aceste relații presupun: angajatii comunică direct la I.T.M. sau prin intermediul angajatorului modificările

importante apărute în starea sa civilă; la absolvirea unor cursuri angajații depun la I.T.M. acte doveditoare pe baza cărora se fac mențiunile în carnetul de muncă; angajații ale căror carnetete de muncă sunt păstrate la I.T.M. au posibilitatea de a împrumuta carnetul de muncă, menționându-se data împrumutului într-un registru special, iar la încetarea raporturilor de muncă se prezintă la I.T.M. pentru a intra în posesia carnetului de muncă; primesc consultanță de specialitate; la cererea acestora se eliberează adeverințe de vechime în muncă sau de vechime în profesie și diferite copii după actele depuse la dosar.

Din punct de vedere al controlului din domeniul relațiilor de muncă și al securității și sănătății în muncă se depun la ITM Sibiu: Declarațiile luate de la salariați; Solicitare din partea salariaților de informații legislative și lămuriri.

Din punct de vedere financiar, relația angajat privat - ITM Sibiu constă în plata unor taxe (RM) pentru: eliberarea de certificate cu informații extrase din baza de date (10 lei/salarat); eliberarea de copii după documentele existente în arhiva inspectoratului (0,5 lei/pag.).

Un nou spațiu amenajat de Primărie în vederea organizării evenimentelor mai mici

Din motive de necesitate Primăria a amenajat în cadrul clădirii Căminului cultural la etaj, o sală pentru organizarea evenimentelor de mai mică amploare. Lucrarea a implicat o serioasă lucrare de consolidare a structurii de rezistență și demolarea zidurilor care delimitau spațiile. Sala festivă are o suprafață desfășurată de 170 mp la care se adaugă bucătăria și sala de refrigerare pentru alimente; capacitatea maximă a sălii în vederea organizării evenimentelor este de 140 de locuri pe scaune cu un grad ridicat de confort. De asemenea, are toate dotările fiind în acest fel total independentă de sala mare, lucru ce face posibilă organizarea a două evenimente în aceeași perioadă.

„Consider investiția strict necesară și totodată foarte utilă pentru comunitate, asigurând și un confort necesar participanților. Sala va fi folosită și în vederea organizării de conferințe și seminarii la cerere sau chiar spectacole mai mici.”

Primar, Valentin Ivan



Bani pentru continuarea lucrărilor la Biserica Ortodoxă Sadu II



Autoritățile locale și deputatul de Sibiu, Raluca Turcan, în urma demersurilor realizate, au reușit să atragă noi surse de finanțare pentru finalizarea lucrărilor la Biserica Ortodoxă Sadu II, cu hramul Sfânta Treime. Ecourile s-au auzit până la Guvern, astfel că în urma adoptării Hotărârii de Guvern nr 417 comuna Sadu a pimit pentru biserică suma de 35.000 de lei. Fondurile atrase de la Guvern vor fi folosite pentru lucrări de realizare a picturii interioare a bisericii. Odată cu alocarea acestor fonduri, lucrările la noua biserică se apropie de final.

BIVOLUL – un prieten uitat !

O alternativă viabilă și eficientă în valorificarea pășunilor și pajiștilor degradate, a tulpinilor de porumb, a rezidurilor vegetale, o reprezintă creșterea bivolului. Cu siguranță, taurinele întrunesc calități superioare bubalinelor, însă în toate cazurile, avantajele trebuie filtrate prin prisma eficienței tehnico-economice, raportate la particularitățile biologice și de adaptabilitate la diversele condiții de creștere și exploatare. În unele zone bubalinele s-au dovedit mai economice și de neînlocuit.

Importanța economică a bubalinelor a cunoscut transformări în funcție de zonă și perioada istorică, credință și ritualuri, animal de muncă, lapte, carne și piei. În vederea exploatării acestui animal, este necesar cunoașterea comportamentului în vederea asigurării condițiilor optime de exploatare și întreținere, pentru a beneficia de producții maxime.

Bivolul este un animal rustic, longeviv (c.c.a. 30 ani), caracterizat prin blândețe, afinitate și atașament deosebit față de om. Cine a crescut bivol renunță foarte greu la această specie, bivolul este numit adesea „Câinele lumii bovine”, sau “ Tractorul omului sărac”. Coeficientul de inteligență este dublu față de taurine. O cireadă de bivoli este gata oricând să înfrunte un urs pe când o vacă ar spune “ Sunt moartă ! ”.

Nu se știe cu exactitate când a avut loc domesticirea bivolului, s-au găsit sigilii în Valea Indusului și în Mesopotamia, în mileniul al III-lea î.e.n. În Europa bivolul pătrunde odată cu expedițiile lui Alexandru Macedon, spre estul îndepărtat. În țara noastră au pătruns în



secolul al V-lea e.n. prin nord-est, odată cu migrația hunilor sau avarilor, respectiv prin sud prin Bulgaria.

Originea bivolului actual provine cu certitudine din bivoli indiani. În prezent se disting două tipuri de bubaline: tipul de baltă și tipul de râu sau apă curgătoare.

Particularitățile zooeconomice ale bivolului:

1. atinge maturitatea deplină în jurul vârstei de 6(șase) ani cu o greutate de 250- 600 kg la

masculi;
2. este un animal rustic, puțin pretențios la condițiile de întreținere și exploatare, valorifică foarte bine nutrețurile grosiere;

3. vârsta de reproducție este de c.c.a. 30 luni, cu durata gestației de 310-315 zile (10 luni și jumătate); malacii(vițeei) au o greutate la fătare de 25-30 kg;

4. ciclul sexual este de 21 zile, durata lactației de 7- 8 luni, cu limite de variație foarte mari (180-400 zile);

5. producție medie de 800-1200 litrii lapte pe lactație; în

condiții foarte bune de întreținere și furajare, poate ajunge la 1600-2000 litrii de lapte;

6. laptele conține 17-19 % substanță uscată din care: grăsime 7,5 - 8,5 %, proteine 4-4,5 %, lactoză 4-5 % și 0,8 % săruri minerale. Laptele de bivoliță, datorită faptului că este de 2 ori mai bogat în grăsime, este preferat pentru preparate lactate, deoarece gustul și textura lor sunt superioare celor de vacă. Cașcavalul de bivoliță este o brânză tare, cu structură fibroasă, asemănătoare sortimentului italian

Mozzarella autentic, calitate datorată și biodiversității florei spontane, de care se bucură și județul Sibiu.

7. producția de carne este asemănătoare cu cea de taurine, cu fibră groasă de culoare roșie, mai puțin fragedă, dar succulentă, seul este de culoare albă, iar ficatul de malac este foarte apreciat, având calități gustative apropiate cu cel de gâscă. Carnea de malac are un gust dulceag;

8. sporul mediu zilnic este de 500-700 g/zi, cu un randament la tăiere de 50-53%. În funcție

de tipul și nivelul de hrănire, sporul zilnic poate ajunge la 900-1000g, în sistem semi-intensiv, cu adăug de concentrate.

Datorită calităților susmenționate, se recomandă revenirea la creșterea tradițională și în județul Sibiu, a bubalinelor. Bivolul “ Un prieten al omului”, inteligent, puternic, devotat și docil, rezistent la condițiile de mediu, dar influențat de tehnica de creștere și de tratamentul la care este supus.

Ing. Delia Constantin
Camera Agricolă Sadu

Sprrijin nerambursabil acordat fermelor de semi-subsistență

Se acordă sprijin financiar în totalitate nerambursabil, prin măsura 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semi – subsistență”, având ca scop dezvoltarea exploatațiilor agricole care produc în principal produse agricole vegetale și animale (materie primă) pentru consum uman și hrana animalelor.

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul nerambursabil acordat prin Măsura 141 sunt persoanele fizice în vârstă de până la 62 de

ani (neîmpliniți la data depunerii Cererii de finanțare), care desfășoară activități economice, în principal activități agricole și a căror exploatație agricolă:

1. are o dimensiune economică cuprinsă între 2 și 8 UDE;
2. este situată pe teritoriul țării;
3. este înregistrată în Registrul fermelor/Registrul agricol;
4. comercializează o parte din

producția agricolă obținută.

La stabilirea dimensiunii economice a unei exploatații agricole – UDE - se ia în calcul întreaga bază de producție (structura culturilor, structura producției zootehnice, pe categorii, în conformitate cu tabelul privind calculul dimensiunii exploatației).

Prin Măsura 141 se acordă sprijin public nerambursabil de 1.500 de Euro/an/fermă de semi – subsistență. Sprijinul se

acordă pentru o perioadă de cinci ani, unui singur membru al familiei, pentru aceeași exploatație agricolă.

ATENȚIE! Fărămișarea exploatațiilor agricole, în scopul creării în mod artificial de condiții pentru a obține un avantaj și de a primi sprijin prin această măsură contravine obiectivelor FEADR.

Ing. Delia Constantin
Camera Agricolă Sadu

Camera Agricolă a comunei SADU

- 1- organizează cursuri de calificare pentru adulți, în meseriile agricole;
- 2- acordă asistență tehnică de specialitate;
- 3- întocmește proiecte pentru accesarea fondurilor nerambursabile destinate producătorilor agricoli;
- 4- întocmește documentații pentru credite bancare;
- 5- împreună cu Camera Agricolă a Județului Sibiu poate organiza loturi demonstrative pentru transpunerea în practică a rezultatelor cercetării;
- 6- promovează și susține formele asociative în agricultură;
- 7- organizează seminarii, mese rotunde, simpozioane pe teme agricole;
- 8- editează, multiplică și difuzează materiale informative cu caracter agricol și juridic;
- 9- organizează vizite și schimburi de experiență între fermieri;
- 10- organizează demonstrații practice(reglaje la mașini agricole, tăieri pomi)

Specialist consultant: ing. Delia Constantin
Tel: 0741017048; 0269/568.119

Guvernul României a emis Ordonanța de urgență nr. 23/2010 publicată în MOF nr. 201 - 30/03/2010 privind identificarea și înregistrarea suinelor, ovinelor și caprinelor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative

În baza acestui act normativ suinele, ovinele și caprinele existente pe teritoriul României sunt supuse în mod obligatoriu procesului integrat de identificare și înregistrare a animalelor, prin realizarea următoarelor elemente:

1. aplicarea crotaliilor auriculare și/sau a mărcilor, precum și a mijloacelor electronice în exploatarea în care se nasc;

2. înregistrarea suinelor, ovinelor și caprinelor, precum și înregistrarea mișcărilor și evenimentelor intervenite cu privire la aceste animale și corectarea erorilor pentru animalele identificate și înregistrate;

3. actualizarea bazei naționale de date informatice;

4. întocmirea registrelor pentru suinele, ovinele și caprinele identificate și înregistrarea exploatașilor în conformitate cu condițiile legii.;

Implementarea prezentelor norme obligă ca proprietarii de ovine și caprine să respecte următoarele

1. toate ovinele și caprinele se identifică în mod obligatoriu odată cu mișcarea lor din exploatarea în care s-au născut sau, cel mai târziu, la împlinirea vârstei de 9 luni.;

2. ovinele și caprinele născute anterior datei se 1 ianuarie

2010 se identifică cu două crotalii auriculare simple având imprimat același cod unic de identificare a animalului.;

3. prin excepție, ovinele și caprinele se pot identifica doar cu o crotalie auriculară simplă având destinația sacrificării pe teritoriul României, înainte de împlinirea vârstei de 12 luni;

4. ovinele și caprinele născute în cursul anului 2010, care au fost identificate inițial cu o crotalie auriculară simplă, vor fi identificate și cu o crotalie auriculară electronică ce conține același cod unic de identificare a animalului, dacă:

- fac obiectul mișcării pe teritoriul României între exploatarea de creștere și reproducție;

- fac obiectul comerțului intracomunitar ori al exportului;

- sunt identificate cu o crotalie auriculară simplă, dar au împlinit vârsta de 12 luni;

Medicului veterinar de liberă practică împuternicit pentru localitatea în care se găsesc exploatarea informează, în scris, până la data de 31 mai 2010, proprietarii exploatașilor nonprofesionale de suine, ovine și caprine cu privire la obligația să transmită, în scris, până la data de 30 iunie 2010, datele despre efectivele de suine, ovine și caprine existente în

exploatarea la data declarării acestora.

Pentru animalele înregistrate în baza națională de date informatice ca existente în exploatarea, dar care în realitate nu se mai află în exploatarea, proprietarul animalelor va declara, în scris, medicului veterinar de liberă practică împuternicit, pentru fiecare animal, cauza dispariției din exploatarea: vânzare/cumpărare fără documente sanitar-veterinare, moarte, sacrificare pentru consum propriu sau alte situații deosebite.

După colectarea informațiilor solicitate medicul veterinar de liberă practică împuternicit este obligat să actualizeze datele din baza națională de date informatice până la data de 30 septembrie 2010.

Proprietarii de exploatarea comerciale precum și proprietarii exploatarea nonprofesionale de ovine și caprine sunt responsabili de actualizarea și corectitudinea datelor din baza națională de date informatice pentru respectivele exploatarea.

După expirarea termenului menționate, proprietarii de suine, ovine și caprine sunt obligați să notifice permanent, în termenul prevăzut de normele sanitar-veterinare, medicului veterinar de liberă



practică împuternicit pentru localitatea în care se găsesc exploatarea, informațiile referitoare la mișcările și evenimentele intervenite cu privire la animalele din exploatarea proprie.

Medicii veterinari de liberă practică împuterniciți sunt responsabili de corectitudinea și actualizarea permanentă a datelor din baza națională de date informatice cu privire la animalele identificate și înregistrate de

către aceștia.

Este interzisă

1. acordarea de premii, de ajutoare de stat ori de despăgubiri, în condițiile legii, pentru suinele, ovinele, caprinele neidentificate și neînregistrate potrivit prevederilor prezentei ordonanțe de urgență.

2. circulația pe teritoriul României a suinelor, ovinelor și caprinelor neidentificate în sensul prezentei ordonanțe de

urgență și/sau fără a fi însoțite de documentele prevăzute de normele sanitar-veterinare.

Refuzul prezentării animalelor pentru identificarea lor, precum și înregistrarea mișcărilor și a evenimentelor intervenite în exploatarea în afara termenelor stabilite se sancționează, cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei;

Dr. Pențea Ioan - Compartiment Comunicare din DSVSA Sibiu

Pregătirea animalelor pentru pășunat



Pregătirea animalelor în vederea perioadei de pășunat trebuie să înceapă cu două săptămâni înainte de trecerea la furajarea exclusivă cu masă verde de pe pajiștile naturale, a bovinelor și ovinelor.

În județul Sibiu beneficiază de acest sistem de furajare circa 27.000 capete de bovine

și 520.000 capete de ovine și caprine, proprietatea fermelor profesionale sau crescătorilor individuali.

Pentru ca pășunatul să se desfășoare în bune condiții și să se obțină rezultatele scontate este necesar ca atât suprafețele de pajiști naturale cât și animalele să fie pregătite

pentru a face față noilor condiții de întreținere

Pregătirea pășunilor în vederea prevenirii contaminării sau infestării animalelor cu germeni infecțioși sau paraziți constă în :

1. înlăturarea cioturilor, pietrelor, resturilor de origine vegetală și animală ce pot

conține o serie de microorganisme, ouă și larve de paraziți

2. distrugerea mușuroaielor și nivelarea terenului manual sau mecanic.

3. scurgerea apei acumulate pe suprafețele declive de pe pășuni,

4. tratamentul biotopilor stabiliți în zonele cu acumulări de apă stătută

5. adăparea animalelor la pășune, prin amenajarea adăpătorilor la sursele de apă existente și întreținerea permanentă a acestora

6. amenajarea taberelor de vară și a stânilor cu toate utilitățile (adăposturi, șoproane, umbrare, platforme betonate, țarcuri, punct farmaceutic și de însămânțări artificiale, lăptării, camere pentru personalul de serviciu) în cazul speciei bovine și a ovinelor

Pregătirea animalelor constă în :

1. efectuarea unui riguros examen sanitar-veterinar, la

întreg efectivul de bovine și ovine care vor popula pășunile

2. eliminarea animalelor cu afecțiuni infecțioase sau parazitare, izolarea și tratarea lor

3. examinarea ongoanelor și a copitelor, tăindu-se sau îndreptându-se cornul suplimentar, unde este cazul..

4. tăurașii și armasarii care nu au fost clasați pentru reproducție se castrează,

5. animalele vor fi individualizate prin crotalieră și înregistrate în baza de date a medicului veterinar

6. deparazitarea internă și externă a animalelor înainte cu 2 săptămâni de scoaterea animalelor la pășunat.

7. recoltări de probe de sânge pentru bruceloza, leucoza bovină și anemia infecțioasă a calului

8. vaccinarea anticărbunoasă și alte acțiuni la solicitarea crescătorului de animale: vaccinarea oilor și a caprelor contra agalaxiei contagioase (răsfugul)

9. vaccinarea antirabică și deparazitarea câinilor crescuți

la stână.

10. amenajarea unui butoi cu soluție de formol pentru colectarea organelor provenite de la animalele moarte și a subproduselor necomestibile.

Trecerea de la furajarea de stabulație la cea cu masă verde trebuie să se facă lent, prin creșterea treptată în rația a suculentelor și amestecul furajelor grosiere cu cele verzi, pentru a preveni o serie de tulburări digestive (indigestii, colici, enterite, diaree etc.)

Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Sibiu, prin serviciul de inspecție și prin compartimentul de protecție și bunăstare a animalelor va efectua controale periodice pentru verificarea respectării condițiilor de bunăstare a animalelor pe perioada pășunatului și va lua măsuri în consecință față de persoanele care încalcă legislația în domeniu.

Dr. Pențea Ioan - Compartiment Comunicare la DSVSA Sibiu

DUPĂ MUNCĂ ȘI RĂSPLATĂ

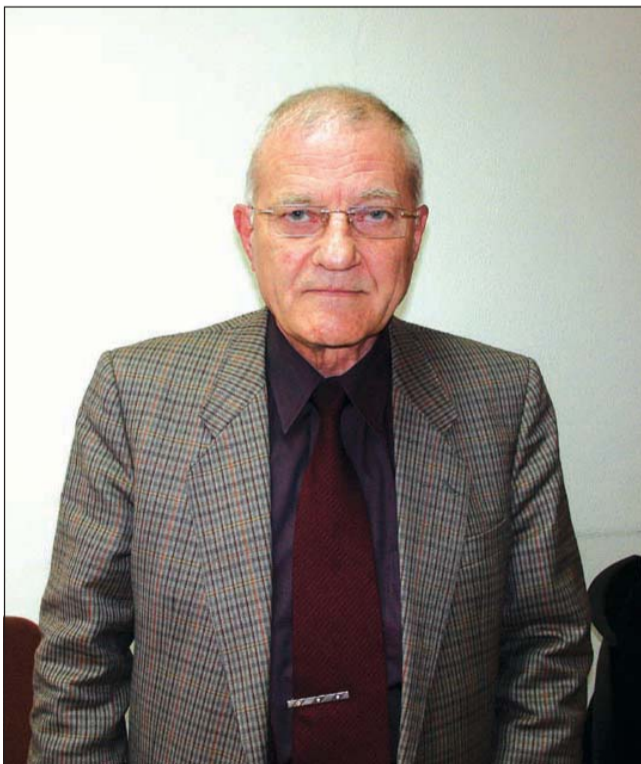
Așa după cum probabil unii dintre dvs. cunoașteți membrii Ansamblului de cântec și joc- „Valea Sadului” au participat la faza județeană MOȘTENIRE DIN BĂTRÂNI a Concursului județean de folclor al elevilor, organizat de Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, Clubul elevilor și Liceul Teoretic-Gheorghe Lazăr al orașului Avrig. Au participat formații artistice din tot județul, formații aparținând comunităților locale și unităților de învățământ. Peste așteptările noastre la finalul concursului formația de dansuri a ansamblului nostru a câștigat concursul plasându-se pe locul .I.

„Iată că după un an și un pic mai bine de muncă vine și binemeritata răsplată; câștigarea concursului este cel mai bun lucru care trebuia să se întâmple la acest moment . A fost o muncă titanică presărată cu eforturi majore și strigături, dar toate au fost uitate și trecute cu vederea când performanța și-a spus cuvântul. Numai cuvinte de laudă am spre a le aduce dansatorilor și instructorului coregraf, asigurându-i totodată de tot sprijinul meu în continuare. Felicitări tuturor și mult succes.”

Primar, Valentin Ivan



15 mai - Ziua Medicului Veterinar



Sărbătorirea în fiecare an la data de 15 Mai, a Zilei Naționale a Medicului Veterinar, a devenit începând cu luna mai 1995, o manifestare profesională emoționantă, constituind un bun prilej de întâlniri, de schimburi de opinii și de solidaritate profesională.

Medicina veterinară, ca profesie, a apărut odată cu creșterea animalelor, în perioada începuturilor societății omenești, fiind aplicată la început instinctiv, nu a existat diferențiere între măiestria vindecării bolilor la om și animale, mai târziu această activitate se va diferenția,

devenind o meserie.

Prima școală veterinară din lume a luat ființă la Lyon, în 1762, iar în țara noastră, primele cursuri de medicină veterinară au început în cadrul a două instituții medicale umane din Cluj și Sibiu, apărând mai târziu și în alte zone ale țării.

Pe parcursul anilor școlile de medicină veterinară s-au dezvoltat și perfecționat permanent, asigurând societății specialiști de înaltă ținută profesională pentru acest important domeniu în care medicul veterinar, are ca obiectiv promovarea politicilor naționale în domeniul sanitar veterinar, ca strategii pentru apărarea sănătății animalelor, sănătate publică, protecția și bunăstarea animalelor, protecția mediului și siguranța alimentelor, monitorizarea operatorilor din industria alimentară și protejarea oamenilor care consumă produse alimentare de origine animală și non animală.

A fost stabilită această data, la Congresul Național de Medicină Veterinară din anul 1994, deoarece de 15 mai sunt legate o serie de evenimente foarte importante pentru medicina veterinară românească. Pe 15 mai 1861, printr-un decret semnat de domnitorul Alexandru Ioan Cuza, a început să funcționeze Școala de Medicină Veterinară, în cadrul Scolii de Medicină și Farmacie, înființată și condusă de Carol Davilla. Zece ani mai târziu, tot pe 15 mai, 14 medici veterinari au semnat o «Declarațiune», care a stat la baza infiintării Societății de Medicină Veterinară. Aceasta a fost desființată în 1949, pentru ca pe 15 mai 1971 să se reînființeze, iar ulterior să fie denumită Asociația Medicilor Veterinari din România.

În județul Sibiu din totalul de

140 de medici veterinari, un număr de 118 profesează în sectorul de stat sau în zona privată, gestionând 2.727 capete bovine în 16 ferme autorizate și în 17 ferme cu programe de modernizare, 28.726 capete bovine în 13.434 exploatații cu 1 - 3 bovine la gospodăriile populației, 635.575 capete ovine la 7.936 crescători individuali, 36.345 capete porcine în 3 ferme profesionale și 40.052 capete în 10.445 exploatații la gospodăriile populației, 517.134 păsări în 8 ferme de găini ouătoare, 3 ferme de pui de carne, o fermă de prepelițe și 242.232 păsări în 32.181 gospodării ale populației, precum și alte specii (animale de blană, iepuri, familii de albine, pești).

În sectorul alimentar sunt supravegheate din punct de vedere sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, 2.686 de unități din care: 4 unități de abatorizare, 72 unități de procesare carne 137 unități de colectare și procesare lapte, 24 depozite alimentare, 1116 unități de comercializare, 619 unități de alimentație publică, 67 laboratoare de cofetărie, patiserie, 631 unități de procesare și comercializare produse de origine non animală, precum și alte unități cu profil zootehnic și prestatoare de servicii în domeniu.

În această zi de sărbătoare, medicii veterinari din județul Sibiu, au ocazia de a-și evidenția rezultatele activității depuse în ultimul an. Pentru a se

asigura o stare de sănătate și bunăstare a animalelor și păsărilor care se cresc în scop economic în județul nostru, au fost efectuate 239.634 examene de supraveghere, prin analize de laborator, pentru diagnosticul bolilor transmisibile, 6.364.151 operațiuni de vaccinări profilactice și peste 520.000 tratamente antiparazitare preventive, acțiuni care au asigurat, ca în județul nostru să nu evolueze boli infecto contagioase majore.

De asemenea prin efectuarea a peste 5.200 de inspecții și controale, s-a urmărit implementarea legislației din domeniul alimentar în unități care produc, procesează, depozitează, transportă și comercializează produse alimentare de origine animală și non animală, acțiuni care au asigurat populației produse alimentare de calitate și salubre.

S-a urmărit permanent perfecționarea profesională prin participarea la instruirii, specializări, simpozioane și conferințe, organizate la nivel național și local, pentru ca medicul veterinar să se poziționeze în continuare ca rol de frunte în societatea românească, pentru toate domeniile în care acționează, să prezinte un tot mai mare interes pentru dezvoltarea economiei naționale, în derularea schimburilor comerciale intracomunitare și import-export, în protejarea mediului și alte priorități actuale.

În România, ca stat membru

U.E. medicii veterinari vor putea să-și valorifice în deplină libertate, cunoștințele și experiența pe care au dobândit-o, în condițiile de dotare tehnică din ce în ce mai bune și cu siguranță într-o competiție profesională.

În această zi, mai mult decât în alte zile, dorim să transmitem populației județului, mesajul că suntem pregătiți să acționăm corect prin mijloace profilactice sau de combatere în toate cazurile de apariție a unor boli transmisibile, pentru apărarea sănătății animalelor și să garantăm prin analize și examene de laborator salubritatea produselor de origine animală și non animală, siguranța alimentară, să prevenim transmiterea de boli de la animale la om, contribuind astfel la apărarea sănătății publice

Serviciile veterinare din județul Sibiu, au acționat și vor acționa și în viitor cu competență și fermitate pentru a impune respectarea legii, a normelor tehnice ale Comisiei Europene astfel încât să garanteze idemnitățile județului față de bolile transmisibile, derularea în condiții corespunzătoare a schimburilor intracomunitare a produselor de origine animală, non animală și animale vii.

Pentru ca profesia noastră să-și urmeze calea cea mai bună trebuie să fim uniți, activi, încrezători în noi și în forțele noastre.

Dr. Pențea Ioan - Compartiment comunicare din cadrul DSVSA Sibiu